

Приложение 1 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 31.03. 2022 г. № 329
«О проведении областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием»

ПОЛОЖЕНИЕ
областного конкурса программ по организации отдыха и оздоровления детей,
реализуемых в лагерях с дневным пребыванием

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса программ по организации отдыха и оздоровления детей, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием (далее - Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Департамент образования и науки Курганской области (далее- Департамент) совместно с Государственным автономным учреждением Курганской области «Содействие детскому отдыху» (далее – ГАУ «Содействие детскому отдыху»).

1.3. Конкурс проводится в период с 4 апреля 2022 по 6 мая 2022 года.

1.4. Участниками Конкурса являются лагеря с дневным пребыванием Курганской области, состоящие в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области.

1.5. На Конкурс принимаются программы, запланированные к реализации в 2022 году.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса - выявление и распространение положительного опыта организации и содержания работы лагерей с дневным пребыванием детей.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение эффективности деятельности учреждений по организации и содержанию отдыха, оздоровления и занятости детей;

- сохранение и развитие сети лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций в системе отдыха и оздоровления детей;

- формирование банка данных программ по обеспечению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, входящие в официальный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области, прошедшие муниципальную экспертизу программ и рекомендуемые к участию в областном конкурсе муниципальным органом управления образования.

3.2. На Конкурс принимается не более 3 заявок в каждой номинации от муниципальных образований, не более 5 заявок в каждой номинации от городов Курган

и Шадринск.

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

- 4.1. Лучшая тематическая программа лагеря с дневным пребыванием детей;
- 4.2. Лучшая профильная программа лагеря с дневным пребыванием детей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

- 5.1. Конкурс проводится с 4 апреля 2022 г. по 6 мая 2022 г. в три этапа.
 - 1 этап – 4 апреля - 22 апреля 2022 г. - прием и регистрация заявок и материалов (приложение 1, 2) для участия в Конкурсе, отборочный тур.
 - 2 этап – 22 апреля – 29 апреля 2022 г. – защита программ, работа Экспертного совета, экспертиза конкурсных материалов.
 - 3 этап – 29 апреля – 6 мая 2022 г. – подведение итогов Конкурса, определение победителей, оформление протоколов, размещение результатов Конкурса на сайте letokurgan.ru, информирование участников Конкурса и заинтересованных лиц, организаций и ведомств о результатах, подготовка к публикации статей об итогах Конкурса в средствах массовой информации.

6. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

- 6.1. Для определения победителей и призеров Конкурса формируется Экспертный совет в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета (приложение 3).
- 6.2. Членами Экспертного совета могут быть представители Департамента и иных органов исполнительной власти, работники организаций отдыха детей и их оздоровления, представители общественных, профсоюзных и иных организаций, в компетенцию которых входит решение вопросов организации отдыха и оздоровления детей.
- 6.3. Члены Экспертного совета проводят экспертизу программ, представленных на Конкурс.
- 6.4. По результатам экспертизы Экспертный совет определяет победителей и призеров в каждой номинации Конкурса.
- 6.5. Решения экспертного совета принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председателя экспертного совета.
- 6.6. Решение Экспертного совета оформляется протоколом за подписью председателя жюри.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ КОНКУРСА

- 7.1. Требования к оформлению программ, направленных на Конкурс
 - 7.1.1. Оформление программы:
 - шрифт Arial - 12 пт. Междустрочный интервал одинарный. Выравнивание текста по ширине страницы. Заголовки по центру. Абзац - 1,25 см;
 - поля: левое 3 см, правое - 1 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см;
 - список литературы в алфавитном порядке, оформление по ГОСТу.
 - 7.2. Программа отдыха и оздоровления должна включать следующие компоненты:
 - 7.2.1. Титульный лист:
 - полное наименование организации, ведомственная принадлежность;
 - название программы;
 - Ф.И.О., должность автора (соавтора, составителя) программы;

- год разработки программы.
- 7.2.2. Оглавление.
- 7.2.3. Паспорт программы (информационная карта):
 - полное наименование организации, ведомственная принадлежность;
 - Ф.И.О., должность автора (соавтора, составителя) программы;
 - название программы;
 - целевая группа (возраст детей);
 - год разработки программы;
 - контактная информация;
 - цель и задачи программы;
 - направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная);
 - ожидаемые результаты.
- 7.2.4. Пояснительная записка:
 - обоснование актуальности;
 - отличительные особенности программы;
 - новизна.
- 7.2.5. Целевой блок программы:
 - цель;
 - задачи;
 - предполагаемые результаты программы;
 - критерии и способы оценки качества реализации программы.
- 7.2.6. Содержание и средства реализации программы:
 - модель игрового взаимодействия (игровой сюжет, легенда смены, словарь смены, экономическая модель смены);
 - система мотивации и стимулирования участников программы;
 - модель самоуправления;
 - краткое описание программы по этапам (направлениям), в соответствии с целевыми установками.
- 7.2.7. Кадровое обеспечение программы. Партнеры реализации программы (внешние организации, отделы и службы).
- 7.2.8. Информационно-методическое сопровождение программы.
- 7.2.9. Особенности материально-технического обеспечения программы.
- 7.2.10. Список литературы и интернет-ресурсы, использованные при разработке программы и необходимые в ходе ее реализации.
- 7.2.11. Приложение (диагностические материалы и др.).

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОГРАММ КОНКУРСА

8.1. Представленные на Конкурс материалы оцениваются в соответствии с содержанием листа экспертной оценки (приложение 4).

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

9.1. По результатам Конкурса определяются победители (1 место), призеры (2, 3 место) в каждой номинации.

9.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и денежными средствами (грантами) на реализацию программы:

- 1 место – 30 000,00 руб.;
- 2 место – 20 000,00 руб.;
- 3 место – 10 000,00 руб.

9.3. Финансирование Конкурса осуществляется за счет собственных средств ГАУ «Содействие детскому отдыху»;

9.4. Денежные средства, полученные образовательными организациями – победителями и призерами Конкурса, могут быть использованы только на реализацию программы.

9.5. Экспертный совет оставляет за собой право вносить изменения в настоящее положение, определяя дополнительные номинации.

9.6. Результаты Конкурса размещаются на сайте letokurgan.ru.

10. АВТОРСКИЕ ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

10.1. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и рецензии на них не высылаются.

10.2. Ответственность за содержание, представленных на Конкурс работ, организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

Приложение 1
к положению областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием

1. _____
Наименование муниципального органа управления образования
2. Конкурсная номинация (в соответствии с положением)

3. Полное наименование программы

4. ФИО автора, разработчика программы (коллектива) с указанием занимаемой
должности

5. Полное наименование организации

6. Ведомственная принадлежность, форма собственности

7. Контактный телефон, электронный адрес участника Конкурса

8. Специалист МОУО, ответственный за заявку, ФИО, контактный телефон

Дата заполнения

Подпись руководителя МОУО

Приложение 2
к положению областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____
(номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие Государственному автономному учреждению Курганской области «Содействие детскому отдыху» (место нахождения: 640020 г. Курган ул. Пролетарская, 61) на обработку моих персональных данных, а именно:

1. фамилия, имя, отчество;
2. место проживания (регистрации);
3. сведения о месте работы;

в целях моего участия в «Областном конкурсе программ по организации отдыха и оздоровления детей, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием».

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных данных мне известен.

« ____ » _____ 2022 г. _____
(Ф.И.О. полностью, подпись)

* Согласие заполняется каждым автором программы собственноручно

Приложение 3
к положению областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием

Состав Экспертного совета
областного конкурса программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием

1. Козлова Наталья Александровна, начальник отдела обеспечения отдыха и оздоровления несовершеннолетних Департамента;
2. Новгородова Алена Анатольевна, старший специалист отдела обеспечения отдыха и оздоровления несовершеннолетних Департамента ;
3. Деулин Сергей Викторович, заместитель директора по воспитательной работе ГАУ «Содействие детскому отдыху» (по согласованию);
4. Самойлова Марина Леонидовна, директор МБУ «Курганский Дом молодежи» (по согласованию);
5. Жорнова Татьяна Анатольевна, заместитель директора по образовательной деятельности ГАНОУ КО «Центр развития современных компетенций» (по согласованию);
6. Шишминцева Елена Егоровна, заведующая отделом художественно-эстетического воспитания МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» города Кургана (по согласованию);
7. Блудова Лидия Витальевна, специалист ГАУ «Содействие детскому отдыху» (по согласованию);
8. Журавлева Ирина Ивановна, методист МБУ «Курганский городской инновационно-методический центр» (по согласованию);
9. Колмогорова Наталья Ивановна, помощник ректора ГОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию);
10. Краснобаева Светлана Валентиновна, начальник отдела по делам молодежи Администрации Лебяжьевого района (по согласованию);
11. Степкина Ольга Игоревна, педагог-организатор ГАНОУ КО «Центр развития современных компетенций» (по согласованию).

Приложение 4
к положению областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием

Лист экспертной оценки
на программу организации отдыха детей и их
оздоровления

Параметр	Содержание оценки	Оценки в баллах
Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы	а) пояснительная записка раскрывает актуальность программы для общества, государства, региона, лагеря, имеет отличительные особенности, содержит новизну (преемственность) и социальную значимость	3
	б) наличие одного или двух критериев из вышеперечисленных	2
	в) пояснительная записка составлена формально;	1
	г) пояснительная записка отсутствует	0
Целеполагание	а) цель сформулирована четко и лаконично, достижима в условиях смены, отражает ее основную направленность, задачи конкретизируют цель и соотносятся с ожидаемыми результатами	3
	б) наличие одного или двух критериев из вышеперечисленных	2
	в) цель недостижима в условиях смены, имеет место несоответствие цели, задач, ожидаемых результатов	1
	г) цель отсутствует	0
Содержание и способы (механизмы) реализации программы	а) имеется описание идей, модели игрового взаимодействия, этапов реализации программы в соответствии с целью, наличие способов мотивации и стимулирования участников программы, модель органов детского самоуправления, учитываются возрастные особенности целевой аудитории	5
	б) наличие двух или трех критериев из вышеперечисленных	3
	в) формальное описание содержания программы без учета поставленной цели и задач, возрастных особенностей целевой аудитории	1
	г) в содержании программы отсутствует описание идей, этапов реализации и способов работы	0
Наличие четко обозначенных	а) четко определены качественные и количественные результаты, соответствуют	3

результатов реализации программы	предполагаемым результатам б) предполагаемые результаты опосредованно связаны с установками и (или) содержанием программы	2
	в) результаты обозначены недостаточно четко	1
	г) результаты не обозначены	0
Наличие способов оценки ожидаемых результатов	а) ожидаемые результаты реализации программы прописаны в соответствии с целью и задачами, подобран диагностический материал для оценки данных результатов	3
	б) ожидаемые результаты не соответствуют поставленным задачам, диагностический материал подобран формально	1
	в) ожидаемые результаты не прописаны, отсутствует диагностический материал	0
Ресурсное обеспечение программы	а) обозначены организационные, кадровые, методические, мотивационные, материально-технические, информационные и другие условия реализации программы	4
	б) обозначены некоторые условия из вышеперечисленных	2
	в) в программе отсутствуют условия реализации	0
Логичность и грамотность	а) материал изложен в логической последовательности, присутствует открытость и ясность изложения материала, программа составлена методически грамотно, в соответствии с предложенной структурой	4
	б) в изложении встречаются незначительные ошибки	3
	в) отсутствие 2 критериев из пункта «а»	1
	г) отсутствует логика изложения материала, оформление не выдержано в соответствии с требованиями к структуре программы	0

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 31.03. 2022 г. № 329
«О проведении областного конкурса
программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в
лагерях с дневным пребыванием»

Состав Организационного комитета
областного конкурса программ по организации отдыха и
оздоровления детей, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием

1. Хлебников Иван Николаевич, заместитель директора Департамента образования и науки Курганской области;
2. Козлова Наталья Александровна, начальник отдела обеспечения отдыха и оздоровления несовершеннолетних Департамента образования и науки Курганской области;
3. Деулин Сергей Викторович, заместитель директора по воспитательной работе ГАУ КО «Содействие детскому отдыху» (по согласованию).